心理学系2024年“申请-考核”制招收博士研究生综合考核指引

1. **时间和方式**：

**时间：2024年1月9日-1月10日**

复试的具体时间和方式通过企业微信逐一通知考生。

**通知：**面试前2-3天进行具体时间及地点通知，并进行面试抽签

**考核方式**：线下面试考核

**注：**1. 请考生在复试前保持手机畅通。确保报名时系统填报的手机号和本人的微信号绑定。**2023年1月5日前**，本系将用**企业微信**通过检索手机号添加进入综合考核考生的微信，请考生在微信“服务通知”中同意邀请。

1. 面试抽签在复试具体通知时进行。
2. 考核当天将现场签署附件2《中山大学心理学系2024年以“申请-考核”制招收博士研究生进入综合考核考生诚信复试承诺书》，请考生提前阅知。

**二、综合考核**

心理学系2024年“申请-考核”制博士研究生综合考核以面试为主。主要是对学生的学科背景、专业知识和素质、分析和操作技能、外语水平、思维能力、创新能力等各方面进行综合考察。

**（一）报到及资格审查**

请准备以下材料PDF版本，后续发至指定联系人账号：

（1）硕士毕业证书和学位证书扫描件（仅非应届硕士生提交），境外学位学历必须提交教育部留学服务中心出具的认证报告扫描件。

（2）学生证扫描件（仅应届硕士生提交）。

（3）报考材料中的《研究计划》（内容可更新）。

**（二）考核细则**

**1、考核办法**

（1）综合考核工作由面试考核小组组织进行。小组成员一般不少于5人,其中1人担任组长且博士研究生导师不少于3人。小组安排秘书1名作记录，负责面试记录和协助安排有关事宜。

（2）考核小组对参加面试的考生逐个进行面试，每人面试不少于60分钟。考核采取考核教师提问，考生当场回答的方式进行。必要时，考核教师可就相关问题进一步提问。

（3）每位考生考核结束后，由考核教师现场独立为考生评分。考核教师各自评分的算术平均值为该考生的最终考核分数。

**2、考核内容及分值**

综合考核内容包括：（1）外语运用能力（2）业务综合能力（3）专业基础（4）专业综合，总分600分。

（1）外语运用能力考核（100分，约5分钟）

考试形式：面试（包括英文短文阅读及问答）

（2）业务综合能力（300分，约30分钟）

1）考生基本素质介绍PPT, 5分钟。

包含：① 本人基本情况、本科硕士所修专业情况简介、本科硕士获学历学位情况。②本科硕士阶段所学课程、成绩排名、英语水平、获奖评优、社会服务或其他。

2）考生研究基础和拟开展的研究计划，15分钟。

包含：① 本人已开展的科研工作经历或经验介绍、科研及相关成果介绍、科研特别成就介绍等。② 本人博士报考志愿：攻读博士学位期间拟开展的研究计划（详述，并含：本人拟进行的学习规划和科研工作设想及理由）、对拟报考或从事的学科领域的了解和看法、③其他想向考核小组介绍的情况。

以上1）2）请合并在1个PPT报告，并同步展示所有佐证材料。共20分钟。

3）业务综合能力问答，约10分钟。

针对考生报告的内容，考核小组现场提问，考生即问即答。

（3）专业基础（100分，约15分钟）

考核内容：从候选专业文献选1篇进行报告（文献提前1-2天发给考生），考生需准备15分钟左右的ppt，对考核的文献进行陈述报告。

（4）专业综合（100分，约10分钟）

考核内容：1）对考生报告文献进行提问。2）对考生的专业知识进行提问。考查知识结构、实践（实验）能力、综合分析和解决实际问题的能力。

**三、录取**

按照考生综合考核总成绩从高分到低分依次确定拟录取名单。

有下列情形之一者，不予录取：

1、未按规定参加面试者；

2、综合考核总成绩低于360分者；

3、思想品德考核不合格者；

4、体检不合格者；

5、提供不实报考材料，弄虚作假者。

**四、信息公开**

综合考核结果将在心理学系官网（网址：<http://psy.sysu.edu.cn/>）进行公示，公示期不少于10个工作日。

**五、其他事项**

1、参与考核的教师姓名不予提前公布。

2、本办法由中山大学心理学系负责解释。

3、本办法未尽事宜将遵照《中山大学以“申请-考核”制招收博士研究生工作办法（试行）》及当年博士研究生招生文件执行。